



# COMMENT AJOUTER UNE BOÎTE AUX LETTRES PARTAGÉE DANS OUTLOOK ONLINE ?

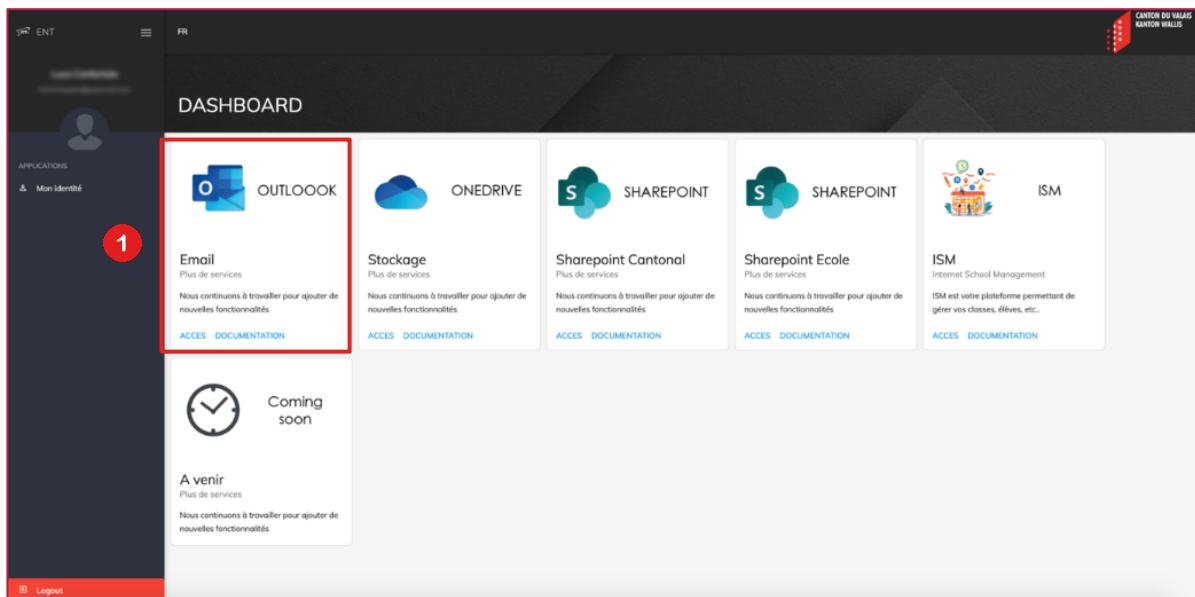
Tutoriel pour un environnement Windows  
*Version 1.1 (30.10.2020)*



**i** Si vous souhaitez l'ajouter dans Outlook Online, voici la procédure à suivre.

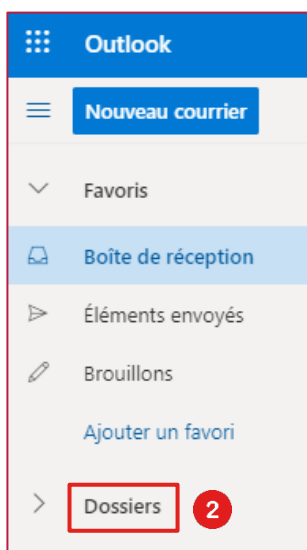
## OUVRIR OUTLOOK ONLINE

**1** Ouvrez Outlook Online depuis l'ENT.

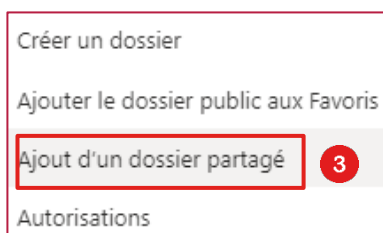




- 2 Cliquez avec le bouton **droit** sur « Dossiers »



- 3 Cliquez sur « Ajout d'un dossier partagé »



- 4 Saisissez l'adresse de la boîte aux lettres partagée

- 5 Cliquez sur « Ajouter »

