



SO KÖNNEN SIE IHRE EDUCANET2-DATEN ZU ONEDRIVE MIGRIEREN

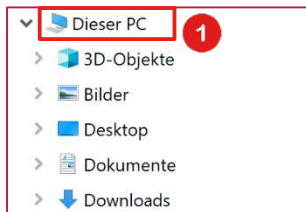
Tutorial für eine Windows-Umgebung
Version 1.0 (29.06.2020)



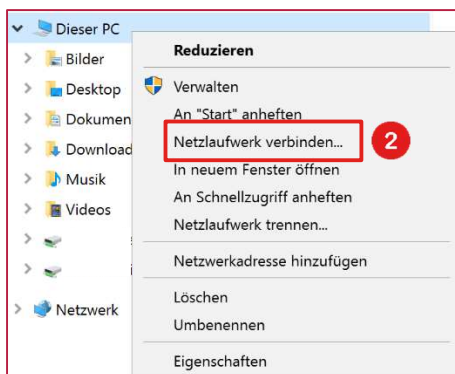
MIT WEBDAV

i Dieses Protokoll ermöglicht eine direkte Verbindung zu Educanet2-Dateien.

1 Klicken Sie im Datei-Explorer mit der rechten Maustaste auf "Dieser PC".



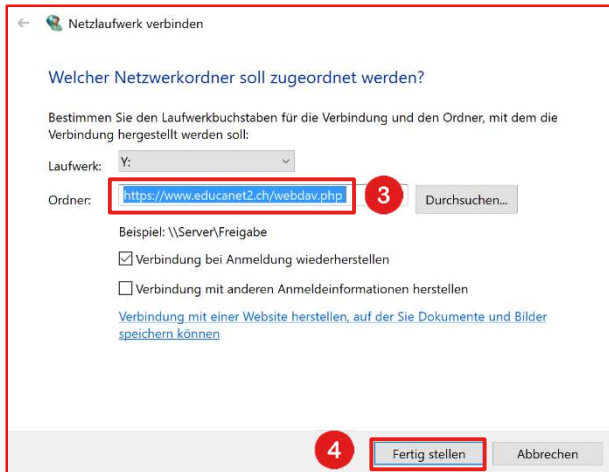
2 Klicken Sie auf "Netzlaufwerk verbinden".





3 In das Feld "Ordner" geben Sie die Adresse ein:
<https://www.educanet2.ch/webdav.php>

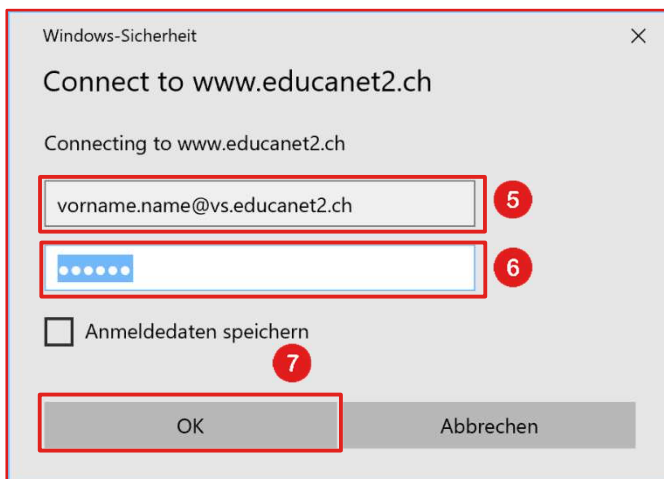
4 Klicken Sie auf "Fertig stellen".



5 Geben Sie in dem neu erscheinenden Fenster Ihre Educanet2-Adresse...

6 und Ihr Passwort ein.

7 Klicken Sie auf "OK".





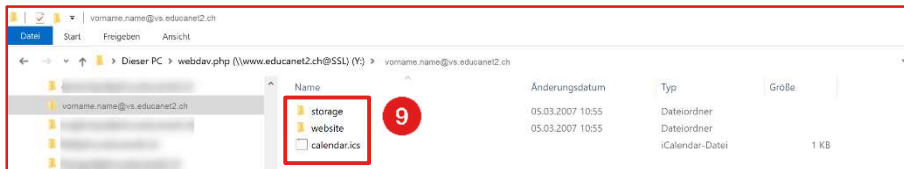
8 Im Dateimanager Ihres Computers finden Sie nun Ihre Educanet2-Dateien.

9 Der Ordner mit Ihrem vorname.name@vs.educanet2.ch enthält die Dateien Ihres "PRIVATEN BEREICHS" in Educanet2.



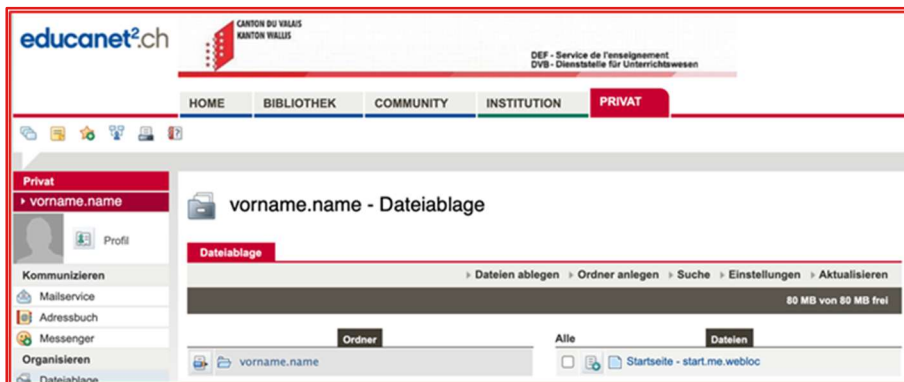
9 Es gibt 3 Elemente:

- Storage
- Website
- Calendar





i In **Storage** finden Sie die Dokumente Ihrer Educanet2-**Dateiablage**.



i Unter **Website** finden Sie die Dokumente, die unter "**Website**", "Dateiverwaltung" enthalten sind.



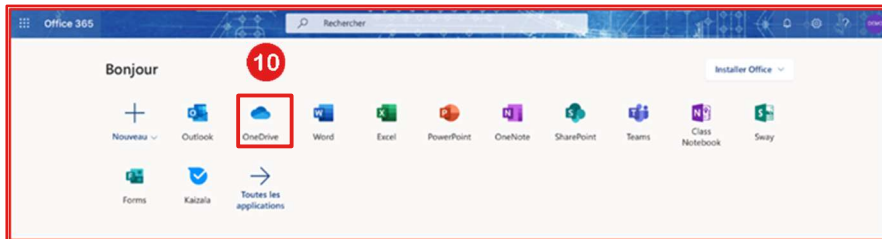
i Sie können Ihren Kalender auch durch Doppelklick auf "**calendar.ics**" abrufen.



IHRE DATEIEN IN ONE DRIVE SPEICHERN

Online-Lösung

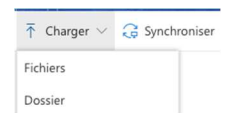
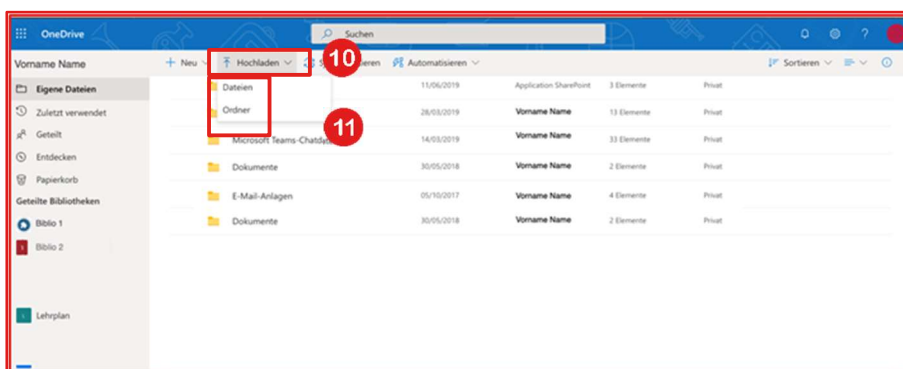
- 10 Wählen Sie im Start-Fenster von Microsoft 365 Online "OneDrive" aus.



- 10 Um Ihre Ressourcen zu übertragen, klicken Sie auf "Hochladen".

- 11 Wählen Sie eine der beiden Optionen: "Dateien" oder "Ordner".

Wählen Sie nun die gewünschten Dateien von Ihrem Educanet2-Ordner aus.



Lösung auf Ihrem Computer

- i Wählen Sie aus dem Ordner, in den Sie Ihre Educanet2-Dateien oder -Ordner übertragen haben, die zu verschiebenden Ressourcen aus. Ziehen Sie diese Ressourcen per Drag&Drop in Ihren beruflichen OneDrive-Ordner.